

Projektdatenblatt (PDB)

von der Geschäftsstelle auszufüllen	Projekttitel:	Kosten Geschäftsstelle Regionalmanagement 2024
	Projektnummer:	06-1703-07-17
	Eingangsdatum des Antrags zur Berücksichtigung des Projekts im Entscheidungsgremium:	--
	Datum der Auswahlsitzung zur Beschlussfassung:	13.05.2024

von der Geschäftsstelle auszufüllen	Zuordnung des Projekts	
	Primäres Handlungsfeld des REKs	--
	Fördermodul	7
	Förderziffer (laut Fördersatztabelle)	18
	Förderschwerpunkt LEADER	--
	Bewilligungsstelle	RP Karlsruhe
	Maßnahmenbezeichnung/ EU-Code	
	<input type="checkbox"/> 1703 Durchführung von Vorhaben ausgewählt im Rahmen der Strategie	
	<input type="checkbox"/> 2703 Kooperationsaktivitäten	
	<input checked="" type="checkbox"/> 3703 Regionalmanagement	
	Art der Kooperation (nur für Kooperationsprojekte (EU-Code 2703) angeben):	
	<input type="checkbox"/> Interterritorial	<input type="checkbox"/> Transnational
	Leuchtturmprojekt	
	<input type="checkbox"/> Das Vorhaben wird als Leuchtturmprojekts vorgeschlagen.	
Ergänzende Angaben		
Ort der Umsetzung (Gemarkung)	LEADER-Kulisse Kraichgau	
Art des Projektträgers	Vertreter sozialer lokaler Interessen - Verein	

von der Projektträger/Geschäftsstelle auszufüllen	Finanzierung	Beschluss
	Projektkosten insgesamt (brutto)	170.475,50 EUR
	Grds. zuwendungsfähige Ausgaben (netto, Kostenobergrenze)	169.357,85 EUR
	Beantragte zuwendungsfähige Ausgaben (netto)	169.357,85 EUR
	nicht beantragte zuwendungsfähige Ausgaben (netto)	1.117,65 EUR
	EU-Mittel	90.000,00 EUR
	Nationale Mittel	
	- Land	
	- Kommune	
	- öffentlichen Mitteln gleichgestellte Mittel	
Eigenmittel gesamt (brutto)	80.475,50 EUR	

- davon Eigenleistungen	
Fördersatz in %	60
Zuwendung	90.000 EUR (max. Zuwendung)

Angaben für das Monitoring					
von der Geschäftsstelle auszufüllen	Ist das Vorhaben im lokalen Kontext innovativ?	<input type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Nein	
	Das Vorhaben deckt folgende Ziele/Bereiche entsprechend der Ergebnisindikatoren ab (Mehrfachnennungen möglich):	<input type="checkbox"/> Ziel 1	<input type="checkbox"/> Ziel 4	<input type="checkbox"/> Ziel 7	
		<input type="checkbox"/> Ziel 2	<input type="checkbox"/> Ziel 5	<input type="checkbox"/> Ziel 8	
		<input type="checkbox"/> Ziel 3	<input type="checkbox"/> Ziel 6	<input type="checkbox"/> Ziel 9	
				<input type="checkbox"/> Ziel 10	
	Trägt das Vorhaben zur ökologischen Nachhaltigkeit und zur Erreichung der Klimaschutz- und	<input type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Nein	
	Unterstützt das Vorhaben ein Unternehmen?	<input type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Nein	
Falls durch das Projekt Arbeitsplätze gesichert oder Beschäftigung geschaffen werden soll:					
Anzahl gesicherter Arbeitsplätze durch das Vorhaben	2	Gesamt	2	Davon Frauen	
Zusätzliche Mitarbeiter/-innen (geplante Anzahl)		Gesamt		Davon Frauen	

Antragssteller/-in					
vom Projektträger auszufüllen	Name	Regionalentwicklung Kraichgau e.V.			
	Straße	Schlossstraße		Haus-Nr.	1
	PLZ	74918	Ort	Angelbachtal	
	UD-Nummer	08226102007310			
	Geschlecht (nur Privatpersonen)		Geburtsdatum (nur Privatpersonen)		
	Ansprechpartner/-in				
	Name	Vanessa Göl			
	Telefon	07265/9120-12			
	E-Mail	goel@kraichgau-gestalte-mit.de			
	Investitionsort (falls abweichend vom Wohnort)				
Straße			Haus-Nr.		
PLZ		Ort			

Weitere Informationen			
vom Projektträger auszufüllen	Ist geplant zur Finanzierung einen Kredit in Anspruch zu nehmen, der einen Subventionswert beinhaltet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Nein
	Wenn ja, welcher (z.B. KfW, L-Bank):		
	Sind im Kredit weitere EU- oder Landesmittel enthalten?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
	Art der Förderung:	<input type="checkbox"/> Tilgungszuschuss	<input type="checkbox"/> Zinsermäßigung
	Liegt das Vorhaben in einem Sanierungsgebiet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Nein
	Sind Genehmigungen für die Umsetzung des Vorhabens notwendig?	<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Nein
	Wenn ja (<i>bitte bei mehreren Genehmigungen entsprechend ergänzen</i>): Welche Genehmigungen sind notwendig?		
Wie ist der Stand der Beantragung?	<input type="checkbox"/> positive (Bau-)Voranfrage liegt vor <input type="checkbox"/> Antrag/Anträge gestellt am _____ <input type="checkbox"/> Genehmigung liegt vor: _____ (Art) <input type="checkbox"/> noch nichts unternommen		

Projektinformationen	
1. Ausgangslage sowie Beschreibung der Ziele und des Inhalts des Projekts (inkl. Problemstellung, Zielgruppen, Fördergegenstand und Bezug zum REK)	
vom Projektträger/Geschäftsstelle auszufüllen	<p>Der Verein Regionalentwicklung Kraichgau e.V. unterhält ein Regionalmanagement in Mieträumen in Angelbachtal mit 1,7 Vollzeitstellen, um den LEADER Prozess des Aktionsgebietes zu begleiten. Die Aufgaben liegen dabei in der Begleitung der Umsetzung des Regionalen Entwicklungskonzeptes und können dabei u.a. umfassen im Antragsjahr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beratung von Projektträgern, Begleitung der Antragstellung insbesondere Abrechnung • Netzwerkarbeit: Initiierung, Etablierung und Moderation von Themen- und Unternehmensnetzwerken • Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung von Gremien- und Auswahlsitzungen • Monitoring, Berichtswesen und Vorbereitung der Evaluierung • Innen- und Außenmarketing/Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation • Sensibilisierung: Pressearbeit, Homepage, Organisation von Veranstaltungen, Vor-Ort-Präsenz in den Gemeinden, Informationsstände auf externen Veranstaltungen • Fördermittelberatung • Weiterbildung <p>In der Laufzeit des Projektantrages wird die im Jahr 2015 eingerichtete Geschäftsstelle weiterhin besetzt und begleitet den LEADER Prozess in der Region. Der Projektantrag umfasst die hierfür entstandenen Kosten für die weitere Einrichtung und den laufenden Betrieb im Jahr 2024. Die Personalkosten berechnen sich aus den Bruttoarbeitgeberkosten. Des Weiteren werden die monatliche Miete der Geschäftsräume sowie die entsprechenden Mietnebenkosten geltend gemacht. Weitere Anschaffungen, die zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht absehbar sind, werden mit einem Planbetrag ausgewiesen. Weiterhin werden Anschaffungen im Bereich der Sensibilisierung mit einer möglichen Erweiterung des Informationsstandes, Druckerzeugnissen und Werbematerialien geltend gemacht. Hierin können nach Bedarf auch die Kosten zur Erstellung von Hinweisschildern für die externen Projektträger nach Abschluss des Vorhabens enthalten sein. Die Einhaltung der Publizitätsvorschriften wird gewährleistet. Zudem ist eine Informationsveranstaltung und/oder einige kleinere Veranstaltungen geplant, um Ergebnisse zu präsentieren. Es wird ein Planbetrag für die Wartung und Pflege der Internetseite angesetzt.</p>

2. Zeitplan der Umsetzung	
vom Projektträger auszufüllen	<p>Die Projektlaufzeit ist vom 01.01.2024 bis 31.12.2024</p>

3. Detaillierter Kostenplan (Nennung der einzelnen Kostenpositionen notwendig!)

vom Projektträger auszufüllen

Berechnung Kosten Regionalmanagement 2024			
	Gesamtkosten	MwSt	Förderfähige Kosten
Verwaltung	165.475,50	319,33	165.156,17
Personalkosten	137.123,04	0,00	137.123,04
Pauschale 15 %	20.568,46	0,00	20.568,46
Miete und Nebenkosten	5.784,00	0,00	5.784,00
Sonstige Anschaffungen	2.000,00	319,33	1.680,67
Sensibilisierung	5.000,00	798,32	4.201,68
Anschaffungen	0,00	0,00	0,00
Werbematerial/Druckerzeugnisse	3.000,00	478,99	2.521,01
Homepage	1.000,00	159,66	840,34
(Informations-)Veranstaltungen	1.000,00	159,66	840,34
	170.475,50	1.117,65	169.357,85
Förderung 60 % Verwaltung	99.093,70		
Förderung 60 % Sensibilisierung	2.521,01		
	101.614,71		
maximale Förderung	90.000		
Eigenmittel	80.475		
Berechnung Personalkosten			
	Einzelposition	Gesamtsumme	
Jan - Dez (Oswald/Göl) Referenzm. März	11.426,92	137.123,04	
Berechnung Mietkosten			
	Einzelposition	Gesamtsumme	
Miete und Nebenkosten	482	5.784,00	
Berechnung Anschaffungen - Verwaltung			
	Gesamtkosten	MwSt.	Förderfähige Kosten
Sonstige Anschaffungen (Technik/Ausstattung)	2.000,00	319,33	1.680,67
Berechnung Sensibilisierung			
	Gesamtkosten	MwSt.	Förderfähige Kosten
Druck von Publikationsmaterialien	3.000,00	478,99	2.521,01
Give-aways	0,00	0,00	0,00
Anschaffungen (z.B. für Messestand, Öffentlichkeitsarbeit)	0,00	0,00	0,00
Homepage Aktualisierung	1.000,00	159,66	840,34
Infoveranstaltung(en) (z.B. Raummiete, Einladungen, Durchführung, Exkursion, Gebühren)	1.000,00	159,66	840,34
	5.000,00	798,32	4.201,68

Datenschutzhinweis

Mit dem Ausfüllen des Projektdatenblatts müssen Sie sich mit der Datenschutzerklärung (Anlage zu PDB) vertraut machen. Damit erfüllt die LEADER-Arbeitsgruppe die Informationspflichten nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (Verordnung (EU) 2016/679).

Hiermit wird die Richtigkeit der o. a. Angaben sowie die Kenntnisnahme der Datenschutzerklärung bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift Projektträger/-in

Einwilligungserklärung

Ich/wir erkläre(n) mich/uns damit einverstanden, dass die LEADER-Aktionsgruppe ... (*Bezeichnung, Anschrift, Kontaktdaten*) meinen/unsere Vor- und Nachnamen sowie ggf. Unternehmensbezeichnung, Bezeichnung/Beschreibung und Standort (Gemeinde und ggf. Ortsteil, Straße und Hausnummer) meines/unseres Projektes sowie die mögliche Höhe der Zuwendung zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit

- an Kommunalverwaltungen, Presse, Verbände und ggf. weitere Interessenträger übermittelt;
- im Internet, insbesondere auf der Homepage der LEADER-Aktionsgruppe (*www. ...*) veröffentlicht.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir das Recht habe(n), diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der auf Grund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

Mir/uns ist bekannt, dass die Unterzeichnung dieser Erklärung freiwillig ist und keinen Einfluss auf die Entscheidung über mein/unser Projekt hat.

Ort, Datum

Unterschrift(en) Projektträger/-in

Anlage 1 zum Projekt Nummer 06-1703-07-17

von der Geschäftsstelle auszufüllen	Bestätigung der Geschäftsstelle		
	Der Projektantrag wird durch das Regionalmanagement als förderfähig bewertet.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
	Falls nein, Begründung:		
	Mit der Unterschrift bestätigt der Regionalmanager/-in ebenfalls, dass kein Interessenskonflikt im Sinne des Merkblatts zur Erklärung Interessenkonflikt vorliegt.		
	Datum:	Regionalmanager/-in:	

Hinweis: Im Fall, dass das Vorhaben als nicht förderfähig bewertet wird, ist das Vorhaben durch eine zweite Person des Regionalmanagements bzw. der LAG zu prüfen und eine Unterschrift zu leisten!

vom Regierungspräsidium auszufüllen	Bestätigung der Bewilligungsstelle		
	Das oben beschriebene Vorhaben ist vor dem Hintergrund der vorliegenden Projektinformationen grundsätzlich förderfähig.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
	Falls Förderfähigkeit nicht bestätigt werden kann, Begründung:		
	Datum:	Bearbeiter/-in:	

Anlage 2

Datenschutzerklärung

Informationen nach Artikel 13 und 14 der Verordnung (EU) 2016/679
(Datenschutz-Grundverordnung)

Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung ist die LEADER-Aktionsgruppe ...
(genaue Bezeichnung mit Rechtsform, Anschrift, Kontaktdaten)

[Sofern benannt:] Den Datenschutzbeauftragten der LEADER-Aktionsgruppe ... erreichen Sie unter:
(Name, Anschrift, Kontaktdaten bei der LEADER-Aktionsgruppe)

Umfang und Zwecke der Datenverarbeitung:

Die Erhebung personenbezogener Daten in den LEADER-Projektdateiblättern erfolgt zur Prüfung der Förderwürdigkeit und der grundsätzlichen Förderfähigkeit von Projekten, zur Festlegung der Förderhöhe sowie zur ordnungsgemäßen Durchführung des Förderprogramms. Zu diesen Zwecken werden Ihre personenbezogenen Daten vom Regionalmanagement der LEADER-Aktionsgruppe gespeichert, verarbeitet und an das Entscheidungsgremium der LEADER-Aktionsgruppe übermittelt.

Zu Zwecken der abschließenden Prüfung der Förderfähigkeit, der Bewilligung und Auszahlung der Zuwendung, der Überwachung und Evaluierung des Förderprogramms sowie des Berichtswesens werden Ihre personenbezogenen Daten außerdem an folgende Stellen übermittelt:

- Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg,
- Ministerium für Umwelt, Klima und Energiewirtschaft Baden-Württemberg (bei Vorhaben nach der Landschaftspflegerichtlinie - LPR),
- zuständiges Regierungspräsidium,
- Institut für Ländliche Strukturforschung an der Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main,
- Landesanstalt für Entwicklung der Landwirtschaft und der ländlichen Räume Schwäbisch Gmünd,
- weitere Prüf- und Kontrolleinrichtungen des Landes, des Bundes und der Europäischen Union.

Die Entscheidungen, die auf der Grundlage Ihrer personenbezogenen Daten getroffen werden, beruhen nicht auf einer automatisierten Entscheidungsfindung gemäß Artikel 22 der Datenschutz-Grundverordnung.

Rechtsgrundlagen und Speicherdauer:

Die Datenverarbeitung erfolgt auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e i.V.m. § 4 LDSG und sowie Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe c, Absatz 3 der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit den Bestimmungen der Verordnungen (EU) 2021/1060, (EU) 2021/2115 und (EU) 2021/2116, den §§ 23 und 44 der Landeshaushaltsordnung für Baden-Württemberg sowie der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz zur Umsetzung der Entwicklungsstrategie LEADER 2014-2020 (VwV LEADER).

Soweit Sie gegenüber der LEADER-Aktionsgruppe in eine über die o.g. Zwecke hinausgehende Verarbeitung Ihrer Daten einwilligen, erfolgt die Datenverarbeitung auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a der Datenschutz-Grundverordnung.

Ihre personenbezogenen Daten werden bei der LEADER-Aktionsgruppe in der Regel für die Dauer der jeweiligen Förderperiode des Europäischen Struktur- und Investitionsfonds gespeichert. Auf Grund der geltenden Zweckbindungsfristen nach der VwV LEADER werden die Daten ferner bis zu 15 Jahre in einem gemeinsamen Datenverarbeitungsprogramm der o.g. Stellen gespeichert. Die Frist beginnt am 1. Januar des auf das letzte Zahlungsdatum folgenden Kalenderjahres.

Ihre Rechte:

Sie sind zur Angabe Ihrer personenbezogenen Daten nicht verpflichtet. Ohne vollständige Angaben in den LEADER-Projektdatenblättern ist eine Entscheidung über Ihr Projekt jedoch nicht möglich.

Nach den Maßgaben der Artikel 15 bis 18 und 20 der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit dem Landesdatenschutzgesetz haben Sie das Recht:

- Auskunft seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen;
- die Berichtigung unrichtiger, Sie betreffender Daten zu verlangen;
- die Löschung der Sie betreffenden Daten zu verlangen;
- die Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu verlangen;
- die Übermittlung von Daten, die Sie einem Verantwortlichen bereitgestellt haben, an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen;
- soweit die Verarbeitung auf einer von Ihnen erteilten Einwilligung beruht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen den Datenschutz verstößt, haben Sie, unbeschadet eines anderen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs, das Recht auf Beschwerde beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg.