

Bewerbungsunterlagen „LEADER“

Bewerbungsfrist beachten!

Es müssen folgende Unterlagen eingereicht werden:

- Ausgefülltes Bewerbungsformular

und

bei privaten Antragstellern (z.B. Vereine, Unternehmen)

- 3 vergleichbare Angebote je Kostenposition
- Erklärung des regionalen Interesses (Formblatt)
- Kostenplan Hochbauten nach DIN276 (bei Bauvorhaben) oder Kostenplan Anschaffungen
- Satzung und Auszug aus Vereinsregister aus der Unterschriftsberechtigung hervorgeht

bei kommunalen Antragstellern

- Eigenerklärung Vergabe oder 3 Vergleichsangebote
- Kostenplan Hochbauten nach DIN276 (bei Bauvorhaben) oder Kostenplan Anschaffungen

Zusätzlich mitsenden:

- Fotos des Ist-Zustandes, Pläne oder Skizzen
- Lageplan
- Finanzierungsbestätigung (Bank)
- Baugenehmigung (wenn notwendig)
- Erklärung zur Einhaltung der Kostenobergrenze (für Projekte mit Nettoinvestitionskosten von über 600.000€ notwendig)

